


	PROCEDIMIENTOS		Código: PR-SPL-08
	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN		Fecha: MAY 17
	REPORTE DE INDICADORES DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS COORDINADOS POR LA CCINSHAE		Rev. 03
			Hoja: 1 de 8

REPORTE DE INDICADORES DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS COORDINADOS POR LA CCINSHAE

	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Puesto	Subdirección de Planeación	Subdirección de Planeación	Dirección de Administración
Firma			

	PROCEDIMIENTOS		Código: PR-SPL-08
	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN		Fecha: MAY 17
	REPORTE DE INDICADORES DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS COORDINADOS POR LA CCINSHAE		Rev. 03
			Hoja: 2 de 8

1. Propósito

Establecer los lineamientos para generar el reporte de indicadores de los Programas Presupuestarios, coordinados por la Comisión Coordinadora de Institutos Nacionales de Salud y Hospitales de Alta Especialidad (CCINSHAE), a efecto de reportar de manera veraz, oportuna y clara la información requerida.

2. Alcance

Aplica a las áreas específicas de la Dirección de Investigación, Educación en Salud, Médica, Quirúrgica y de Administración, encargadas de reportar indicadores de la MIR del Instituto Nacional de Rehabilitación Luis Guillermo Ibarra Ibarra (INRLGII). **(Anexo 1)**

3. Responsabilidades




- **Subdirector de Planeación:** Proporciona la información técnica metodológica a las áreas encargadas de reportar indicadores, así como el calendario de entrega establecido por la CCINSHAE.
- Solicita reuniones de trabajo con los responsables de reportar indicadores a efecto de resolver dudas.
- Verificar la consistencia de la información reportada en la MIR y en otros informes (Junta de Gobierno, Informes de labores, Informes de Gobierno, Auditorías, etc.)
- **Soporte Administrativo designado por el Subdirector de Planeación:** Recibe y da seguimiento al reporte de indicadores (concentra la información).
- Asiste al Subdirector de Planeación en las actividades conducentes a la integración de la MIR.
- **Áreas encargadas de reportar indicadores:** Aportan la información en los tiempos solicitados por la Subdirección de Planeación.
- Atienden las solicitudes de reuniones de trabajo por parte del Subdirector de Planeación para aclarar dudas.
- Firman de Vo. Bo. los reportes trimestrales y semestrales de indicadores avalando tanto las cifras reportadas como, en su caso, las explicaciones a la meta alcanzada y los cambios de las variables.
- Verificar la consistencia de la información reportada en la MIR y en otros informes (Junta de Gobierno, Informes de labores, Informes de Gobierno, Auditorías, etc.)

4. Políticas de operación y normas.

Entregar el reporte de indicadores según los Lineamientos y Criterios para el Registro de Indicadores Presupuestales emitidos por la CCINSHAE.



El soporte administrativo designado por el Subdirector de Planeación deberá integrar en tiempo y forma, en los formatos establecidos por la CCINSHAE la información recibida por las áreas responsables.

Todos los reportes de los indicadores deberán estar avalados por los responsables respectivos y contarán las firmas correspondientes.

 	PROCEDIMIENTOS		Código: PR-SPL-08
	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN		Fecha: MAY 17
	REPORTE DE INDICADORES DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS COORDINADOS POR LA CCINSHAE		Rev. 03
			Hoja: 3 de 8

5. Descripción del procedimiento:

N°	RESPONSABLE	ACTIVIDAD
1	Subdirector de Planeación	Recibe petición de información por parte de la CCINSHAE.
2		Solicita mediante correo electrónico la información a las áreas responsables (ver anexo 1) de reportar indicadores, estableciendo fechas de entrega, F01-PR-SPL-08 .
3	Áreas encargadas de reportar indicadores	Reciben solicitud de información por parte de la Subdirección de Planeación.
4		Entregan en tiempo y forma mediante oficio y/o correo electrónico a la Subdirección de Planeación la información solicitada F01-PR-SPL-08 .
5	Soporte Administrativo designado por el Subdirector de Planeación	Recibe y verifica la información requisitada por las áreas encargadas de reportar indicadores. ¿Procede? No: El soporte administrativo trabaja en conjunto con el área para aclarar dudas Si: Continúa con la actividad 6
6	Subdirector de Planeación	Analiza la información recibida para su procesamiento, registro y envío a la CCINSHAE
7	Soporte Administrativo designado por el Subdirector de Planeación	Envía por medio electrónico la información recibida por las diferentes áreas en los formatos establecidos para su Vo. Bo. o futuras observaciones por parte de la CCINSHAE ¿Existen observaciones? Si: Continúa con la actividad 8 No: Termina procedimiento
8	Soporte Administrativo designado por el Subdirector de Planeación/ Áreas encargadas de reportar indicadores	Atiende junto con las áreas encargadas de reportar indicadores las observaciones emitidas por parte de la CCINSHAE, registrándolo en el formato F01-PR-SLP-08 .
9	Subdirector de Planeación	Analiza la información recibida para su procesamiento, registro y envío a la CCINSHAE
10	Soporte Administrativo designado por el Subdirector de Planeación	Envía por medio electrónico las observaciones atendidas para su Vo. Bo. o futuras observaciones por la CCINSHAE. ¿Existen observaciones? Si: Regresa a la actividad 8 No: Termina procedimiento Nota: De no contar con observaciones por parte de la CCINSHAE, se recaban las firmas correspondientes y se envía por medio electrónico en formato PDF.
TERMINA PROCEDIMIENTO		

	PROCEDIMIENTOS		Código: PR-SPL-08
	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN		Fecha: MAY 17
	REPORTE DE INDICADORES DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS COORDINADOS POR LA CCINSHAE		Rev. 03
			Hoja: 4 de 8



6. Documentos de referencia:

DOCUMENTO	CODIGO
NMX-CC-9001-IMNC-2008 ISO 9001:2008 Sistemas de Gestión de la Calidad	N/A
Manual de Gestión de la Calidad	MGC-DG-01
Control de Documentos y Registros	PR-SGC-01
Lineamientos y Criterios para el Registro de Indicadores Presupuestales	N/A
Fichas Técnicas	N/A
Criterios de Semaforización	N/A
Matriz de Indicadores para Resultados	N/A

REGISTRO	TIEMPO DE CONSERVACIÓN	RESPONSABLE DE CONSERVACIÓN	CODIGO
Reporte de Indicadores	2 años	Subdirección de Planeación	F01-PR-SPL-08
Correo electrónico de Solicitud de Información	2 años	Subdirección de Planeación	N/A



7. Glosario

- **Indicador:** Expresión cuantitativa o, en su caso, cualitativa que proporciona un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa, monitorear y evaluar sus resultados.
- **Lineamiento:** Acto Administrativo que deriva de una ley u ordenamiento y que determina las bases de una actividad o proceso.
- **Matriz de Indicadores para Resultados (MIR):** Herramienta de planeación estratégica que en forma resumida, sencilla y armónica establece con claridad los objetivos del Programa Presupuestario; incorpora los indicadores que miden los objetivos y resultados esperados; identifica los medios para obtener y verificar la información de los indicadores; describe los bienes y servicios a la sociedad, así como las actividades e insumos para producirlos.
- **Programa Presupuestario:** Categoría programática que permite organizar, en forma representativa y homogénea, las asignaciones de recursos de los programas federales y estatales a cargo de los ejecutores del gasto público para el cumplimiento de los objetivos y metas.




	PROCEDIMIENTOS		Código: PR-SPL-08
	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN		Fecha: MAY 17
	REPORTE DE INDICADORES DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS COORDINADOS POR LA CCINSHAE		Rev. 03
			Hoja: 5 de 8

Anexo I



ÁREAS QUE REPORTAN INDICADORES		
Programas Presupuestarios	Áreas	Indicadores a reportar
E010 Capacitación	Subdirección de Recursos Humanos	<ul style="list-style-type: none"> • Porcentaje de servidores públicos capacitados. Indicador 1 • Porcentaje de servidores públicos capacitados que concluyen satisfactoriamente cursos de capacitación administrativa y gerencial. Indicador 2 • Porcentaje de cursos impartidos en materia administrativa y gerencial. Indicador 3 • Porcentaje de temas identificados que se integran al Programa Anual de Capacitación. Indicador 4 • Porcentaje de temas administrativos y gerenciales contratados y registrados en el Programa Anual de Capacitación (PAC). Indicador 5.
E010 Formación	Subdirección de Educación Médica	<ul style="list-style-type: none"> • Eficacia terminal de médicos especialistas. Indicador 3 • Porcentaje de profesionales que concluyeron cursos de educación continua. Indicador 5 • Porcentaje de cursos de formación con promedio de calificación de percepción de calidad superior a 80 puntos. Indicador 6 • Eficacia en la impartición de cursos de educación continua. Indicador 8 • Porcentaje de participantes externos en los cursos de educación continua. Indicador 9 • Percepción sobre la calidad de la educación continua. Indicador 10 • Porcentaje de cobertura de matrícula requerida. Indicador 12 • Porcentaje de postulantes aceptados. Indicador 13 • Eficacia en la captación de participantes a cursos de educación continua. Indicador 14
E010 Formación	Jefatura de Maestrías, Doctorados y Proyectos Especiales	<ul style="list-style-type: none"> • Eficiencia terminal de posgrado no clínico. Indicador 4 • Porcentaje de cursos de posgrado no clínico con promedio de calificación de percepción de calidad superior a 80 puntos. Indicador 7

	PROCEDIMIENTOS		Código: PR-SPL-08
	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN		Fecha: MAY 17
	REPORTE DE INDICADORES DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS COORDINADOS POR LA CCINSHAE		Rev. 03
			Hoja: 6 de 8

Programas Presupuestarios	Áreas	Indicadores a reportar
E022	Dirección de Investigación	<ul style="list-style-type: none"> • Proporción de investigadores de alto nivel. Indicador 1 • Porcentaje de artículos científicos publicados de impacto alto. Indicador 2 • Promedio de artículos de impacto alto publicados por investigadores institucionales. Indicador 3 • Promedio de productos por investigador Institucional. Indicador 14
	Subdirección de Recursos Financieros	<ul style="list-style-type: none"> • Porcentaje del presupuesto federal institucional destinado a investigación científica y desarrollo tecnológico para la salud. Indicador 9 • Proporción del presupuesto complementario obtenido para investigación científica y desarrollo tecnológico para la salud. Indicador 10
	Subdirección de Recursos Humanos	<ul style="list-style-type: none"> • Porcentaje de ocupación de plazas de investigador. Indicador 13

 	PROCEDIMIENTOS		Código: PR-SPL-08
	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN		Fecha: MAY 17
	REPORTE DE INDICADORES DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS COORDINADOS POR LA CCINSHAE		Rev. 03
			Hoja: 7 de 8

Programas Presupuestarios	Áreas	Indicadores a reportar
E023	Dirección Médica	<ul style="list-style-type: none"> Porcentaje de pacientes referidos por instituciones públicas de salud a los que se les apertura expediente clínico institucional. Indicador 1 Porcentaje de auditorías clínicas incorporadas. Indicador 10
	Dirección Quirúrgica	<ul style="list-style-type: none"> Porcentaje de usuarios con percepción de satisfacción de la calidad de la atención médica hospitalaria recibida superior a 80 puntos. Indicador 8 Porcentaje de auditorías clínicas incorporadas. Indicador 10
	Dirección Médica y Jefatura de Bioestadística	<ul style="list-style-type: none"> Porcentaje de sesiones de rehabilitación especializadas realizadas respecto al total realizado . Indicador 4 Porcentaje de procedimientos diagnósticos ambulatorios de alta especialidad realizados. Indicador 5 Eficacia en el otorgamiento de consulta programada (primera vez, subsecuente, preconsulta). Indicador 7 Proporción de consulta de primera vez respecto a preconsulta. Indicador 13
	Dirección Quirúrgica y Jefatura de Bioestadística	<ul style="list-style-type: none"> Porcentaje de egresados hospitalarios por mejoría y curación. Indicador 2 Eficacia en el otorgamiento de consulta programada (primera vez, subsecuente, preconsulta). Indicador 7 Porcentaje de ocupación hospitalaria. Indicador 11 Promedio de días estancia. Indicador 12 Proporción de consultas de primera vez respecto a preconsulta. Indicador 13
	Servicio de Archivo Clínico y Registros Hospitalarios	<ul style="list-style-type: none"> Porcentaje de expedientes clínicos revisados aprobados conforme a la Norma SSA 004. Indicador 9
	Jefatura de la Unidad de Vigilancia Epidemiológica Hospitalaria	<ul style="list-style-type: none"> Tasa de infección nosocomial (por mil días de estancia hospitalaria). Indicador 14
	Subdirección de Planeación	<ul style="list-style-type: none"> Porcentaje de usuarios con percepción de satisfacción de la calidad de la atención médica ambulatoria recibida superior a 80 puntos Indicador 3

	PROCEDIMIENTOS		Código: PR-SPL-08
	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN		Fecha: MAY 17
	REPORTE DE INDICADORES DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS COORDINADOS POR LA CCINSHAE		Rev. 03
			Hoja: 8 de 8

8. Control de cambios

Revisión	Descripción del cambio	Fecha
01	Actualización de Indicadores	FEB 15
02	Cambio de denominación de las áreas responsables de reportar indicadores	JUN 15
03	Actualización de los indicadores a reportar y eliminación del Sistema de Indicadores	MAY 17