

SALUD

SECRETARÍA DE SALUD



PROCEDIMIENTOS
Versión ISO 9001:2015

DIRECCIÓN MÉDICA

**REALIZACIÓN DE ESTUDIOS DE
DENSITOMETRÍA CLÍNICA**



Código:
PR-SMR-19



Fecha:
ENE. 22

Rev. 00

Hoja: 1 de 6

REALIZACIÓN DE ESTUDIOS DE DENSITOMETRÍA CLÍNICA

	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Puesto	JEFE DE SERVICIO REHABILITACIÓN DE COLUMNA Y CLÍNICA DE OSTEOPOROSIS	JEFE DE DIVISIÓN REHABILITACIÓN ORTOPÉDICA	SUBDIRECTOR DE MEDICINA DE REHABILITACIÓN
Firma			

	<p align="center">PROCEDIMIENTOS Versión ISO 9001:2015</p>		<p>Código: PR-SMR-19</p>
	<p align="center">DIRECCIÓN MÉDICA</p>		<p>Fecha: ENE. 22</p>
	<p align="center">DENSITOMETRÍA CLÍNICA</p>		<p>Rev. 00 Hoja: 2 de 6</p>



1. Propósito

Describir el procedimiento para la realización de estudios de densitometría clínica.

2. Alcance

Personal paramédico asignado al área de densitometría clínica.

Al personal médico de todas las especialidades adscritos y médicos residentes que soliciten estudios de densitometría clínica.

	PROCEDIMIENTOS Versión ISO 9001:2015		Código: PR-SMR-19
	DIRECCIÓN MÉDICA		Fecha: ENE. 22
	DENSITOMETRÍA CLÍNICA		Rev. 00 Hoja: 3 de 6

3. Responsabilidades

Jefe de Servicio de Rehabilitación de Columna y Clínica de Osteoporosis

- Supervisar la agenda de citas para estudios de densitometría clínica.
- Supervisar la ejecución de estudios de densitometría clínica.
- Supervisar la interpretación de la realización de estudios de densitometría clínica.

Jefe de Servicio de cada especialidad

- Supervisar la adecuada elaboración de solicitud de estudios de densitometría ósea.

Médico Adscrito o Residente de cada especialidad

- Elaborar la solicitud de estudio de densitometría clínica.

Personal paramédico asignado al área de densitometría clínica



- Realizar estudio de densitometría clínica.

Médico adscrito asignado al área de densitometría clínica

- Revisión de los estudios solicitados.
- Interpretación clínica de los estudios.



Recepcionista

- Programación de citas para la realización de estudios de densitometría clínica.
- Registro de asistencia a estudio en el sistema establecido para ello.
-
- Entregar a personal paramédico asignado al área de densitometría clínica la solicitud de estudio.

	<p align="center">PROCEDIMIENTOS Versión ISO 9001:2015</p>		<p>Código: PR-SMR-19</p>
	<p align="center">DIRECCIÓN MÉDICA</p>		<p>Fecha: ENE. 22</p>
	<p align="center">DENSITOMETRÍA CLÍNICA</p>		<p>Rev. 00 Hoja: 4 de 6</p>



4. Políticas de operación y normas.

- El personal de salud del Instituto Nacional de Rehabilitación Luis Guillermo Ibarra Ibarra (INRLGII) deberá brindar atención médica a los pacientes de acuerdo a principios basados en evidencia que orienten hacia las normas de buenas prácticas clínicas en conocimientos científicos, tecnológicos y administrativos de acuerdo a las guías de práctica clínica correspondientes, y en la integración, uso y resguardo del expediente clínico así como los valores de los códigos de ética y de conducta del INRLGII.
- El registro de la atención médica y servicios que se proporcionan a los pacientes deberá estar plasmado en el expediente clínico, de acuerdo a la NOM-004-SSA3-2012 del expediente clínico, la NOM-024-SSA3-2012 del expediente clínico electrónico, las disposiciones sanitarias emitidas por COFEPRIS, la NOM-229-SSA1-2002 Salud ambiental. Requisitos técnicos para las instalaciones responsabilidades sanitarias, especificaciones técnicas para los equipos y protección radiológica en establecimientos de diagnóstico médico con rayos X y la Guía Tecnológica No. 28 Densitometría ósea del Centro Nacional de Excelencia Tecnológica en Salud (CENETEC).

	PROCEDIMIENTOS Versión ISO 9001:2015		Código: PR-SMR-19
	DIRECCIÓN MÉDICA		Fecha: ENE. 22
	DENSITOMETRÍA CLÍNICA		Rev. 00 Hoja: 5 de 6

5. Descripción del procedimiento:

N°	RESPONSABLE	ACTIVIDAD
1	Médico adscrito o residente de cada especialidad	<ul style="list-style-type: none"> • Elabora la solicitud de estudio de densitometría clínica, incluyendo talla, peso y preguntas FRAX. • Señalar motivo de la solicitud, vinculación a proyecto de investigación
2	Recepcionista	<ul style="list-style-type: none"> • Recibir solicitudes de estudio • Verificar información correcta de solicitud, ¿Se encuentra bien elaborada? • Sí, continua con la siguiente actividad • No, regrese a la actividad número uno. • Programar citas de acuerdo a disponibilidad en agenda electrónica
3		<ul style="list-style-type: none"> • Recibir al paciente en fecha programada • Registrar asistencia en agenda electrónica y recibo de pago • Reportar la asistencia del paciente al Personal paramédico asignado al área de densitometría clínica
4	Personal paramédico asignado al área de densitometría clínica	<ul style="list-style-type: none"> • Recibir al paciente • Explicar el procedimiento del estudio que se le va a aplicar • Verificar e incorporar al sistema del densitómetro información de la solicitud • Preparar al paciente • Acomodar al paciente en el equipo de acuerdo al estudio solicitado • Realizar el estudio solicitado • Cargar estudio analizado en sistema DICOM • Reportar a Médico adscrito asignado al área de densitometría clínica los estudios realizados en el día
5	Médico adscrito asignado al área de densitometría clínica	<ul style="list-style-type: none"> • Revisar los resultados del estudio. • Interpretar resultados del estudio e integrar reporte de interpretación de estudio en Nota Médica Imagenología del expediente del paciente en sistema SAIH.
		TERMINA PROCEDIMIENTO

	PROCEDIMIENTOS Versión ISO 9001:2015		Código: PR-SMR-19
	DIRECCIÓN MÉDICA		Fecha: ENE. 22
	DENSITOMETRÍA CLÍNICA		Rev. 00 Hoja: 6 de 6

6. Documentos de referencia:

DOCUMENTO	CÓDIGO
NMX-CC-9001-IMNC-2015 ISO 9001:2015 Sistemas de Gestión de la Calidad.	N / A
Sistemas de Gestión de la Calidad	MGC-DC-01
Control de Documentos y Registros	PR-SGC-01

REGISTRO	TIEMPO DE CONSERVACIÓN	RESPONSABLE DE CONSERVACIÓN	CÓDIGO
Agenda electrónica SAIH	Permanente	Informática	NA
Nota Médica Imagenología	Permanente	Informática	NA
Solicitud de estudio de densitometría	Permanente	Informática	NA
Cita	Permanente	Informática	NA

7. Glosario

Expediente Clínico Electrónico: Documento legal con todo el historial médico del paciente, que es identificado con un número de registro único, nombre del paciente y fecha de nacimiento.

Hoja diaria del médico: Reporte que concentra los pacientes atendidos durante la consulta del día, indicando número de registro, edad, sexo y diagnóstico.

Nota Médica Imagenología: Análisis del estudio de densitometría realizado por personal paramédico, el cual integra la estimación del riesgo de fractura por FRAX.

FRAX: Cálculo de riesgo de fractura a diez años.

SAIH: Sistema automatizado de información hospitalaria. Es el programa de registro médico computarizado que se utiliza en el INR-LGII.

Sistema DICOM:

8. Control de cambios

Revisión	Descripción del cambio	Fecha
00	Incorporación al Sistema de Gestión de la Calidad	ENE 22