



	<b>PROCEDIMIENTOS</b>		<b>Código: PR-SIB-10</b>
	<b>DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN</b>		<b>Fecha: JUN 15</b>
	<b>ESTUDIOS REALIZADOS EN EL LABORATORIO DE INFECTOLOGÍA</b>		<b>Rev. 03</b>
			<b>Hoja: 1 de 7</b>

## ESTUDIOS REALIZADOS EN EL LABORATORIO DE INFECTOLOGÍA

	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Puesto	QUÍMICO	JEFE DEL LABORATORIO	SUBDIRECTOR DE INVESTIGACIÓN
Firma			

 	<b>PROCEDIMIENTOS</b>		<b>Código: PR-SIB-10</b>
	<b>DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN</b>		<b>Fecha: JUN 15</b>
	<b>ESTUDIOS REALIZADOS EN EL LABORATORIO DE INFECTOLOGÍA</b>		<b>Rev. 3</b>
			<b>Hoja: 2 de 7</b>

## 1. Propósito

Determinar los trámites administrativos-operativos para la solicitud y procesamiento de estudios microbiológicos en el laboratorio de infectología de pacientes ambulatorios y/o hospitalizados del Instituto Nacional de Rehabilitación.

## 2. Alcance

Aplica a médicos, paramédicos que tomen y transporten muestras de interés microbiológico y al personal que participe en las etapas analíticas y pos analíticas del procesamiento de las muestras.

## 3. Responsabilidades

### Personal Médico



- Requisita correctamente la solicitud correspondiente para estudios microbiológicos.
- Instruir al personal que tome la muestra sobre las técnicas y/o metodologías.
- Asegurar que el personal adscrito a su área conozca y aplique debidamente las técnicas y procedimientos médico-quirúrgicos mencionados en el *manual para la toma y transporte de muestras microbiológicas* (MOP-SIB-09).
- Supervisar la congruencia de datos entre la solicitud y la muestra previo a su envío.
- Garantizar que la muestra enviada cumple con las condiciones mínimas necesarias mencionadas en el *manual para la toma y transporte de muestras microbiológicas* (MOP-SIB-09).
- Dar seguimiento al resultado emitido por el laboratorio de infectología.

### Personal Paramédico

- Conocer el manual para la toma y transporte de muestras microbiológicas (MOP-SIB-09).
- Realizar las técnicas de toma muestras conforme se estipulan en el *manual para la toma y transporte de muestras microbiológicas*.
- Validar la congruencia de datos entre la muestra y la solicitud.

### Laboratorio de Infectología

- Conocer el *manual para la toma y transporte de muestras microbiológicas* (MOP-SIB-09).
- Corroborar la congruencia entre la solicitud y la muestra.
- Valorar la integridad y calidad de la misma conforme a los escrutinios de aceptación y al procedimiento de toma de muestras.
- Aceptar o rechazar las muestras microbiológicas con base al presente procedimiento y el *manual para la toma y transporte de muestras microbiológicas* (MOP-SIB-09).
- Orientar al personal médico y paramédico en cuanto a las dudas sobre el procedimiento de toma y transporte de muestras microbiológicas.




	<b>PROCEDIMIENTOS</b>		Código: <b>PR-SIB-10</b>
	<b>DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN</b>		Fecha: JUN 15
	<b>ESTUDIOS REALIZADOS EN EL LABORATORIO DE INFECTOLOGÍA</b>		Rev. 3
			Hoja: 3 de 7

#### 4. Políticas de operación y normas.

- Debe existir absoluta relación entre la muestra y la solicitud. De lo contrario, toda muestra será rechazada.
- Las muestras deben llevarse al laboratorio lo más pronto posible para evitar variabilidades en los resultados.
- El horario de recepción de muestras es de 8:00 horas a 16:00 horas.
- No existe uniformidad en el tiempo para la entrega de resultados, estos dependen del tipo de muestra, estudio solicitado y/o tipo de microorganismo.

#### 5. Descripción del procedimiento:

N°	RESPONSABLE	ACTIVIDAD
1	Personal médico	Llena la solicitud electrónica de exámenes que se encuentra en el SAHI o la solicitud de exámenes ( <b>F01-PR-SIB-10</b> ) del laboratorio de infectología, señalando el estudio correspondiente. Anotando el nombre completo del paciente, registro, fecha de nacimiento, fecha, tipo de estudio, cama (en caso de estar hospitalizado) y en caso necesario sitio anatómico de la muestra.
2	Personal médico y/o paramédico.	Realiza la identificación positiva entre la solicitud de exámenes emitida desde el SAHI o ( <b>F01-PR-SIB-10</b> ) y paciente. Realizar la toma de muestra. Nota: Consulte el “ <i>manual de toma y transporte de muestras microbiológicas (MOP-SIB-09)</i> ” para garantizar la confiabilidad del resultado.
3		Transporta la muestra al laboratorio de Infectología conforme a lo estipulado en el <i>manual de toma y transporte de muestras microbiológicas (MOP-SIB-09)</i> .
4	Personal del laboratorio de infectología.	Verifica el correcto llenado de la solicitud de exámenes ( <b>F01-PR-SIB-10</b> ) y la congruencia con la muestra entregada y turna al personal competente para procesar la muestra.
5	Químico / Técnico	Verifica la calidad e integridad de la muestra. ¿Cumple con los criterios de aceptación? Sí: Continúa en la actividad 6. No: Se rechaza la muestra, se informa a quién haya llevado la muestra y se anota en la bitácora de incidencias de recepción de muestras. Nota: Cuando la muestra microbiológica no cumpla al 100% los criterios de aceptación el personal del laboratorio determinará si es rechazada o aceptada bajo reserva, en ambos casos notificará al personal que llevó la muestra.

 	<b>PROCEDIMIENTOS</b>		Código: <b>PR-SIB-10</b>
	<b>DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN</b>		Fecha: JUN 15
	<b>ESTUDIOS REALIZADOS EN EL LABORATORIO DE INFECTOLOGÍA</b>		Rev. 3
			Hoja: 4 de 7




6	Personal administrativo del Laboratorio de Infectología / Químico y/o Técnico	Registra y asigna número de muestra en formatos como hoja de Trabajo Varios ( <b>F02-PR-SIB-10</b> ) y/o Hoja de Trabajo Urocultivos ( <b>F03-PR-SIB-10</b> )
7		Realiza la fase preanalítica (cultivo de muestras) de acuerdo a los manuales de operación internos y turna al área correspondiente para procesamiento de cultivos.
8	Químico y/o técnico	Realiza la fase analítica del procedimiento.
9		Finaliza el procesamiento de la muestra y valida el resultado.
10		Emite un reporte impreso que será enviado al archivo clínico del paciente.
<b>FIN DEL PROCEDIMIENTO</b>		

#### 6. Documentos de referencia:

DOCUMENTO	CODIGO
ISO 9001:2008 Sistema de Gestión de la Calidad	N/A
<a href="#">Manual de Gestión de la Calidad</a>	MGC-DG-01
<a href="#">NOM-087-ECOL-SSA1-2002</a>	N/A
<a href="#">NOM-166-SSA1-1997</a>	N/A
Manual de toma y transporte de muestras microbiológicas.	N/A

REGISTRO	TIEMPO DE CONSERVACIÓN	RESPONSABLE DE CONSERVACIÓN	CODIGO
Solicitud de Exámenes	6 meses	Recepción	F01-PR-SIB-10
Hoja de Trabajo Varios	6 meses	Recepción	F02-PR-SIB-10
Hoja de Trabajo Urocultivos	6 meses	Recepción	F03-PR-SIB-10




#### 7. Glosario

 	<b>PROCEDIMIENTOS</b>		<b>Código: PR-SIB-10</b>
	<b>DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN</b>		<b>Fecha: JUN 15</b>
	<b>ESTUDIOS REALIZADOS EN EL LABORATORIO DE INFECTOLOGÍA</b>		<b>Rev. 3</b>
			<b>Hoja: 5 de 7</b>

**Estudios microbiológicos:** compendio de estudios realizados dentro del laboratorio de microbiología con la finalidad de la identificación del agente etiológico de una enfermedad infecciosa como: bacterias, virus, hongos y levaduras.

Anexo 1.- Tiempo de respuesta para la emisión de resultados microbiológicos.

Estudio	Días*
• Abscesos y aspirados percutáneos	15
• Ascitis	15
• Aspirado endotraqueal	15
• Biopsia (bacteriología)	15
• Biopsia (anaerobios)	15
• Biopsia (hongos)	40
• Biopsia cuantitativa (bacteriología)	15
• Biopsia cuantitativa (anaerobios)	15
• Biopsia cuantitativa (hongos)	40
• Coprocultivo	15
• Expectoración	15
• Exudado faríngeo	7
• Exudado nasal	7
• Hemocultivo	15
• Hemocultivo por lisis (bacteriología)	15
• Hemocultivo por lisis (hongos y micobacterias)	45
• Heridas e hisopados	7
• Lavado bronquioalveolar (bacteriología)	15
• Lavado bronquioalveolar (hongos)	40
• Lavado bronquioalveolar (micobacterias)	60
• Líquido cefalorraquídeo (bacteriología)	15
• Líquido cefalorraquídeo (hongos)	40
• Líquido cefalorraquídeo (micobacterias)	60
• Líquido pleural (bacteriología)	15
• Líquido pleural (hongos)	40
• Líquido pleural (micobacterias)	60
• Líquido sinovial	15
• Micobacterias en biopsias	60
• Micobacterias en jugo gástrico	60
• Micobacterias en vías aéreas	60
• Micobacterias en líquido sinovial	60
• Micobacterias en líquido cefalorraquídeo	60
• Punta de catéter intravascular (bacteriología)	7
• Punta de catéter intravascular (hongos)	15
• Sonicación (bacteriología)	15
• Sonicación (anaerobios)	15
• Sonicación (hongos)	40

 	<b>PROCEDIMIENTOS</b>		Código: <b>PR-SIB-10</b>
	<b>DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN</b>		Fecha: <b>JUN 15</b>
	<b>ESTUDIOS REALIZADOS EN EL LABORATORIO DE INFECTOLOGÍA</b>		Rev. <b>3</b>
			Hoja: <b>6 de 7</b>

• Soluciones (bacteriología)	15
• Soluciones (hongos)	15
• Urocultivo chorro medio (bacteriología)	7
• Urocultivo chorro medio (hongos)	7
• Urocultivo sonda (bacteriología)	7
• Urocultivo sonda (hongos)	7
• Amiba en fresco	3
• Buffy coat (concentrado leucocitario)	5
• Citometría (conteo celular)	3
• Índice de colonización inicial de quemados	15
• Índice de colonización de <i>Candida sp.</i>	15
• Intradermorreacción (PPD)	6
• Procalcitonina	3
• Toxina de <i>Clostridium difficile</i>	3
• PCR citomegalovirus	10
• PCR herpes simple	10
• PCR varicela-zoster	10
• PCR tuberculosis	10
• Virus Hepatitis B	5
• Virus de inmunodeficiencia humana 1/2	5
• Otros	45

## 8. Control de cambios

Revisión	Descripción del cambio	Fecha
<b>00</b>	<b>Integración al Sistema de Gestión de la Calidad</b>	<b>Julio 2011</b>
<b>01</b>	<b>Revisión</b>	<b>Febrero 2012</b>
<b>02</b>	<b>Revisión y modificación</b>	<b>Octubre 2014</b>
<b>03</b>	<b>Actualización de imagen institucional y revisión</b>	<b>JUN 15</b>