



INSTRUCCIONES DE TRABAJO

Versión ISO 9001:2015

DIRECCIÓN MEDICA

**MECANOTERAPIA (EQUIPOS DE
MECANOTERAPIA)**



Código:
IT02-PR-SMR-01



Fecha:
DIC 20

Rev. 05

Hoja: 1 de 9

MECANOTERAPIA (EQUIPOS DE MECANOTERAPIA)

	Elaboró:	Autorizó:
Puesto	Jefatura de División de terapias	Subdirección de Medicina de Rehabilitación
Firma		

	INSTRUCCIONES DE TRABAJO Versión ISO 9001:2015		Código: IT02-PR-SMR-01
	DIRECCIÓN MEDICA		Fecha: DIC 20
	MECANOTERAPIA (EQUIPOS DE MECANOTERAPIA)		Rev. 05
		Hoja: 2 de 9	

1. Propósito

Establecer un criterio uniforme para la aplicación de las diferentes modalidades terapéuticas en el Servicio de Terapia Física, a fin de que se optimice la calidad, calidez y atención al paciente.

Aplicar los procedimientos para el uso adecuado de los equipos electro médicos basados en las indicaciones del Médico en Rehabilitación.



Hacer uso del criterio profesional considerando la situación actual del paciente a fin de mejorar los procesos de atención

2. Alcance

Aplica a todo el personal profesional del Servicio de Terapia Física del Instituto Nacional de Rehabilitación Luis Guillermo Ibarra Ibarra, al encargado de la guarda de equipos quien llevará un control del oportuno mantenimiento de los equipos y a personal adscrito al Departamento de Ingeniería Biomédica, área responsable del mantenimiento preventivo y correctivo del equipo así como de verificar su adecuado funcionamiento.

3. Equipos de Mecanoterapia



- a) tracción pélvica.b) tracción cefálica.
- c) cicloergómetro.
- d) ergómetro.
- e) kinetrón.
- f) cable de columna.
- g) equipos isocinéticos.
- h) soporte parcial de peso.
- i) banda sin fin.
- j) lokomat.

	INSTRUCCIONES DE TRABAJO Versión ISO 9001:2015		Código: IT02-PR-SMR-01
	DIRECCIÓN MEDICA		Fecha: DIC 20
	MECANOTERAPIA (EQUIPOS DE MECANOTERAPIA)		Rev. 05
			Hoja: 3 de 9

4. Desarrollo de la Instrucción



Desarrollo de la Tracción pélvica y cefálica

N°	ACTIVIDAD
1	<ul style="list-style-type: none"> Corrobore la identidad del paciente mediante su credencial y confirme nombre completo y fecha de nacimiento.
2	<ul style="list-style-type: none"> Se presenta la primera vez con el paciente.
3	<ul style="list-style-type: none"> Lea hoja de tratamiento e informe al paciente sobre su tratamiento.
4	<ul style="list-style-type: none"> Indique la ubicación del área y procedimiento a realizar.
5	<ul style="list-style-type: none"> Realice valoración física del paciente.
6	<ul style="list-style-type: none"> Inicie con otro tratamiento si está indicado.
7	<ul style="list-style-type: none"> Verifique el funcionamiento adecuado del equipo.
8	<ul style="list-style-type: none"> Posicione al paciente en el equipo terapéutico.
9	<ul style="list-style-type: none"> Coloque los aditamentos para la aplicación de la tracción.
10	<ul style="list-style-type: none"> Proporcione al paciente el interruptor del equipo y en caso de molestia que oprima.
11	<ul style="list-style-type: none"> Seleccione el programa, el tiempo, y las libras de tracción.
12	<ul style="list-style-type: none"> Suba lentamente las libras de tracción hasta llegar a lo indicado.
13	<ul style="list-style-type: none"> Observe y pregunte constantemente al paciente si presenta algún malestar que le impida seguir con el tratamiento.
14	<ul style="list-style-type: none"> Al término del tiempo indicado retire aditamentos.
15	<ul style="list-style-type: none"> Continúe con otro protocolo de tratamiento si está indicado.
16	<ul style="list-style-type: none"> Registre los datos del paciente en hoja de reporte diario.
17	<ul style="list-style-type: none"> Entregue la credencial y recibo de pago al paciente.
18	<ul style="list-style-type: none"> Ingresa al SAIH para escribir nota de inicio, evolución o fin de tratamiento, según sea el caso.
19	<p>Al final de la jornada, entregue en la coordinación la hoja de reporte diario de terapias a pacientes externos F02-MOP-SMR-04 y de terapias a pacientes hospitalizados F03-MOP-SMR-04 debidamente requisitadas y firmadas.</p>
TERMINA INSTRUCCIÓN DE TRABAJO	

	INSTRUCCIONES DE TRABAJO Versión ISO 9001:2015		Código: IT02-PR-SMR-01
	DIRECCIÓN MEDICA		Fecha: DIC 20
	MECANOTERAPIA (EQUIPOS DE MECANOTERAPIA)		Rev. 05
			Hoja: 4 de 9

Desarrollo de la Instrucción del cicloergómetro, ergómetro kinetrón y cable de columna

N°	ACTIVIDAD
1	<ul style="list-style-type: none"> Corrobore la identidad del paciente mediante su credencial y confirme nombre completo y fecha de nacimiento.
2	<ul style="list-style-type: none"> Se presenta la primera vez con el paciente.
3	<ul style="list-style-type: none"> Lea hoja de tratamiento e informe al paciente sobre su tratamiento.
4	<ul style="list-style-type: none"> Indique la ubicación del área y procedimiento a realizar.
5	<ul style="list-style-type: none"> Realice valoración física del paciente.
6	<ul style="list-style-type: none"> Indique al paciente la posición para aplicar protocolo de tratamiento, y cuando necesite asistencia, solicite al camillero.
7	<ul style="list-style-type: none"> Verifique el funcionamiento adecuado del equipo.
8	<ul style="list-style-type: none"> Inicie con otro tratamiento si está indicado.
9	<ul style="list-style-type: none"> Posicione al paciente.
10	<ul style="list-style-type: none"> Seleccione tiempo o resistencia o distancia o velocidad de trabajo o revoluciones por minuto indicado por el Médico.
11	<ul style="list-style-type: none"> Retire al paciente después del término del tiempo.
12	<ul style="list-style-type: none"> Continúe con otro protocolo de tratamiento si está indicado.
13	<ul style="list-style-type: none"> Registre los datos del paciente en hoja de reporte diario.
14	<ul style="list-style-type: none"> Entregue la credencial y recibo de pago al paciente.
15	<ul style="list-style-type: none"> Ingresa al SAIH para escribir nota de inicio, evolución o fin de tratamiento, según sea el caso.
16	<ul style="list-style-type: none"> Al final de la jornada, entregue en la coordinación la hoja de reporte diario de terapias a pacientes externos F02-MOP-SMR-04 y de terapias a pacientes hospitalizados F03-MOP-SMR-04 debidamente requisitadas y firmadas.
TERMINA INSTRUCCIÓN DE TRABAJO	

	INSTRUCCIONES DE TRABAJO Versión ISO 9001:2015		Código: IT02-PR-SMR-01
	DIRECCIÓN MEDICA		Fecha: DIC 20
	MECANOTERAPIA (EQUIPOS DE MECANOTERAPIA)		Rev. 05
			Hoja: 5 de 9

Desarrollo de la Instrucción del equipo isocinético.

N°	ACTIVIDAD
1	<ul style="list-style-type: none"> Corrobore la identidad del paciente mediante su credencial y confirme nombre completo y fecha de nacimiento.
2	<ul style="list-style-type: none"> Se presenta la primera vez con el paciente.
3	<ul style="list-style-type: none"> Lea hoja de tratamiento e informe al paciente sobre su tratamiento.
4	<ul style="list-style-type: none"> Indique la ubicación del área y procedimiento a realizar.
5	<ul style="list-style-type: none"> Realice valoración física del paciente.
6	<ul style="list-style-type: none"> Indique al paciente la posición para aplicar protocolo de tratamiento, y cuando necesite asistencia, solicite al camillero.
7	<ul style="list-style-type: none"> Verifique el funcionamiento y calibración adecuada del equipo.
8	<ul style="list-style-type: none"> Inicie con otro tratamiento si está indicado.
9	<ul style="list-style-type: none"> Posicione al paciente y coloque aditamentos.
10	<ul style="list-style-type: none"> Seleccione el protocolo de tratamiento indicado.
11	<ul style="list-style-type: none"> Aplique retroalimentación visual, auditiva y emocional al paciente.
12	<ul style="list-style-type: none"> Retire al paciente después del término del protocolo
13	<ul style="list-style-type: none"> Continúe con otro protocolo de tratamiento si está indicado.
14	<ul style="list-style-type: none"> Registre los datos del paciente en hoja de reporte diario.
15	<ul style="list-style-type: none"> Entregue la credencial y recibo de pago al paciente.
16	<ul style="list-style-type: none"> Ingresa al SAIH para escribir nota de inicio, evolución o fin de tratamiento, según sea el caso.
	<p>Al final de la jornada, entregue en la coordinación la hoja de reporte diario de terapias a pacientes externos F02-MOP-SMR-04 y de terapias a pacientes hospitalizados F03-MOP-SMR-04 debidamente requisitadas y firmadas.</p>
TERMINA INSTRUCCIÓN DE TRABAJO	



INSTRUCCIONES DE TRABAJO

Versión ISO 9001:2015

DIRECCIÓN MEDICA

MECANOTERAPIA (EQUIPOS DE MECANOTERAPIA)



Código:
IT02-PR-SMR-01



Fecha:
DIC 20

Rev. 05

Hoja: 6 de 9



Desarrollo de la Instrucción del equipo Lokomat

N°	ACTIVIDAD
1	<ul style="list-style-type: none">Corrobore la identidad del paciente mediante su credencial y confirme nombre completo y fecha de nacimiento.
2	<ul style="list-style-type: none">Preséntese por primera vez con el paciente.
3	<ul style="list-style-type: none">Lea hoja de tratamiento e informe al paciente sobre su tratamiento.
4	<ul style="list-style-type: none">Indique la ubicación del área y procedimiento a realizar.
5	<ul style="list-style-type: none">Realice valoración física del paciente.
6	<ul style="list-style-type: none">Indique al paciente la posición para aplicar protocolo de tratamiento y cuando necesite asistencia, solicite al camillero.
7	<ul style="list-style-type: none">Verifique el funcionamiento y calibración adecuada del equipo.
8	En pacientes de primera vez: <ul style="list-style-type: none">Anote datos generales del paciente en el programa de Lokomat como son: Nombre, peso, altura.
9	<ul style="list-style-type: none">Tome medidas de longitud de muslo y pantorrilla.
10	<ul style="list-style-type: none">Tome medidas de brazaletes de muslo, pantorrilla y tobillo.
11	<ul style="list-style-type: none">Tome la medida del corset.
12	<ul style="list-style-type: none">Coloque todos los aditamentos en las piernas robóticas de Lokomat de acuerdo a datos recabados.
13	<ul style="list-style-type: none">Suba al paciente al Lokomat y coloque las piernas robóticas.
14	<ul style="list-style-type: none">De indicaciones de seguridad.
15	<ul style="list-style-type: none">Indique y explique el procedimiento de tratamiento a seguir.
16	<ul style="list-style-type: none">Inicie pruebas de valoración de primera vez.
17	En pacientes subsecuentes: <ul style="list-style-type: none">Realice los puntos anteriores, no es necesario tomar medidas ya que estas quedan guardadas en el programa de Lokomat.
18	<ul style="list-style-type: none">Inicie plan de tratamiento.
19	<ul style="list-style-type: none">Observe y pregunte al paciente si presenta antes y durante, alguna molestia que le impida iniciar o seguir con el tratamiento. Si es afirmativo de solución al problema, revise los aditamentos colocados en las piernas de Lokomat. Si es negativo inicie o continúe con el tratamiento.
20	<ul style="list-style-type: none">Espere tiempo indicado de tratamiento.
21	<ul style="list-style-type: none">Retire al paciente de las piernas robóticas.
22	<ul style="list-style-type: none">Registre los datos del paciente en hoja de reporte diario.
23	<ul style="list-style-type: none">Entregue la credencial y recibo de pago al paciente.
24	<ul style="list-style-type: none">Ingresa al SAIH para escribir nota de inicio, evolución o fin de tratamiento, según sea el caso.
25	<ul style="list-style-type: none">Al final de la jornada, entregue en la coordinación la hoja de reporte diario de terapias a pacientes externos F02-MOP-SMR-04 y de terapias a pacientes hospitalizados F03-MOP-SMR-04 debidamente requisitadas y firmadas.
TERMINA INSTRUCCIÓN DE TRABAJO	

	INSTRUCCIONES DE TRABAJO Versión ISO 9001:2015		Código: IT02-PR-SMR-01
	DIRECCIÓN MEDICA		Fecha: DIC 20
	MECANOTERAPIA (EQUIPOS DE MECANOTERAPIA)		Rev. 05
			Hoja: 7 de 9

Banda Sin Fin Aditamento del Soporte Parcial de Peso.

N°	ACTIVIDAD
1	<ul style="list-style-type: none"> Corrobore la identidad del paciente mediante su credencial y confirme nombre completo y fecha de nacimiento.
2	<ul style="list-style-type: none"> Preséntese por primera vez con el paciente.
3	<ul style="list-style-type: none"> Lea hoja de tratamiento e informe al paciente sobre su tratamiento.
4	<ul style="list-style-type: none"> Indique la ubicación del área y procedimiento a realizar.
5	<ul style="list-style-type: none"> Realice valoración física del paciente.
6	<ul style="list-style-type: none"> Indique al paciente la posición para aplicar protocolo de tratamiento y cuando necesite asistencia, solicite al camillero.
7	<ul style="list-style-type: none"> Verifique el funcionamiento adecuado del equipo.
8	<ul style="list-style-type: none"> Utilice los manubrios del soporte parcial de peso para apoyo del propio paciente si es necesario.
9	<ul style="list-style-type: none"> De indicaciones de seguridad.
10	<ul style="list-style-type: none"> Indique y explique el procedimiento de tratamiento a seguir.
11	<ul style="list-style-type: none"> Suba progresivamente la velocidad de la banda.
12	<ul style="list-style-type: none"> Del tiempo indicado de tratamiento.
13	<ul style="list-style-type: none"> Retire al paciente después del término del protocolo.
14	<ul style="list-style-type: none"> Continúe con otro protocolo de tratamiento si está indicado.
15	<ul style="list-style-type: none"> Registre los datos del paciente en hoja de reporte diario.
16	<ul style="list-style-type: none"> Entregue la credencial y recibo de pago al paciente.
17	<ul style="list-style-type: none"> Ingresa al SAIH para escribir nota de inicio, evolución o fin de tratamiento, según sea el caso.
18	<ul style="list-style-type: none"> Al final de la jornada, entregue en la coordinación la hoja de reporte diario de terapias a pacientes externos F02-MOP-SMR-04 y de terapias a pacientes hospitalizados F03-MOP-SMR-04 debidamente requisitadas y firmadas.
TERMINA INSTRUCCIÓN DE TRABAJO	

	INSTRUCCIONES DE TRABAJO Versión ISO 9001:2015		Código: IT02-PR-SMR-01
	DIRECCIÓN MEDICA		Fecha: DIC 20
	MECANOTERAPIA (EQUIPOS DE MECANOTERAPIA)		Rev. 05
			Hoja: 8 de 9

5. Registros

REGISTRO	TIEMPO DE CONSERVACIÓN	RESPONSABLE DE CONSERVACIÓN	CODIGO
Credencial de paciente	Permanente La vigencia del estudio socio-económico es de 2 años	Paciente	No aplica
Libreta de Registros	5 años	División de Terapias	No aplica
Hoja de Registro de actividades del Terapeuta	5 años	Bioestadística	F01-PR-SMR-01
Solicitud de Terapias	20 días	Coordinador de Terapia Física	No aplica

6. Glosario

BANDA SIN FIN: o caminadora. Consiste en una tira alargada que cruza una superficie y se une en sus extremos, utilizada para caminar o correr, cuya superficie puede tener la opción de inclinarse y se encuentra en versiones mecánicas o eléctricas.

TERAPEUTA: Licenciado en Terapia Física o en Terapia Ocupacional

CICLOERGÓMETRO: Bicicleta fija con resistencia graduable de miembros superiores.

ERGÓMETRO: Bicicleta fija con resistencia graduable, indicador de velocidad y tiempo de tratamiento de miembros inferiores.



KINETRÓN: Equipo isocinético de fortalecimiento de miembros interiores.

CABLE DE COLUMNA: Equipo de isocinéticos para fortalecer con resistencia de poleas, miembros superiores o miembros interiores.

EQUIPO ISOCINÉTICOS: Comprende todos los equipos de mecanoterapia con indicadores de resistencia, tiempo y registro.

LOKOMAT: Equipo robótico para la marcha.

SOPORTE PARCIAL DE PESO: se define como un sistema de carga, equilibrio, balance y postura para la marcha el cual provee al una postura adecuada, reduce la carga de peso del paciente, ayuda y mejora el balance y facilita la coordinación del movimiento de las extremidades inferiores durante el entrenamiento.

	INSTRUCCIONES DE TRABAJO Versión ISO 9001:2015		Código: IT02-PR-SMR-01
	DIRECCIÓN MEDICA		Fecha: DIC 20
	MECANOTERAPIA (EQUIPOS DE MECANOTERAPIA)		Rev. 05
			Hoja: 9 de 9

7. Control de cambios

Revisión	Descripción del cambio	Fecha
03	Transición del SGC de la Norma ISO 9001:2008 a la Norma ISO 9001:2015	MAY 18
04	Actualización de registros	OCT 19
05	Actualización de Imagen Institucional	DIC 20