
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN</b> Versión ISO 9001:2015		<b>Código:</b> DP-STIC-35
	<b>DIRECCIÓN GENERAL</b>		<b>Fecha:</b> DIC 20
	<b>DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS</b>		<b>Rev. 03</b>
			<b>Hoja: 1 de 3</b>

**Nombre del puesto:** Documentador de Soluciones Tecnológicas y de Procesos de TIC

**Área:** Departamento de Gestión y Desarrollo de Soluciones Tecnológicas

**Nombre del puesto al que reporta directamente:**

Programador Senior de Soluciones Tecnológicas

**Nombre del puesto(s) que le reportan directamente:**

N/A



**Objetivo del puesto:**

Organizar, garantizar y mantener actualizada la información generada de los procesos involucrados con los sistemas del SAIH y SIA , así como de la documentación relacionada de la solución tecnológica desarrollada que permita, desde una perspectiva de las Tecnologías de la Información, su operación y mantenimiento.

**Funciones del puesto:**

- Consultar procedimientos y manuales en la INTRANET del INR vinculados con la ISO9001 para analizar los procesos existentes, de nueva incorporación y/omodificados, y que se encuentren relacionados o que se requieran automatizar a través del Sistema Automatizado de Información Hospitalaria (SAIH) o del Sistema Integral Administrativo (SIA).
- Modelar los procesos existentes, de nueva incorporación y/omodificados, y que se encuentren automatizados o que se requieran automatizar a través del Sistema Automatizado de Información Hospitalaria (SAIH) o del Sistema Integral Administrativo (SIA), considerando el estándar de BPMn.
- Realizar entrevistas a los usuarios del SAIH y/o del SIA o a los involucrados en los procesos a automatizar, con el fin de obtener la información detallada y requerida para analizar y modelar los procesos.
- Apoyar en la elaboración de la especificación de requerimientos con el objetivo de proporcionar los detalles de los requerimientos involucrados en el alcance del Proyecto, Proceso o Servicio por abordar "F01-MT-STIC-07 Especificación de Requerimientos"
- Apoyar en la documentación de la información técnica de la Solución Tecnológica desarrollada, que permita desde una perspectiva de las Tecnologías de la Información, su operación y mantenimiento e

	Elaboró:	Autorizó:
Puesto	Jefatura del Departamento de Gestión y Desarrollo de Soluciones Tecnológicas.	Subdirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones
Firma		

	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN</b> Versión ISO 9001:2015		<b>Código:</b> DP-STIC-35
	<b>DIRECCIÓN GENERAL</b>		<b>Fecha:</b> DIC 20
	<b>DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS</b>		<b>Rev. 03</b>
			<b>Hoja: 2 de 3</b>

integrarla en el manual técnico de la solución tecnológica "F09-MT-STIC-08-Manual Técnico de la Solución".

- Escalar las situaciones que sean necesarias a la Jefatura del Departamento de Gestión y Desarrollo de Soluciones Tecnológicas.
- Realizar otras actividades inherentes a la naturaleza de sus funciones que le sean delegadas por la Jefatura de Gestión y Desarrollo de Soluciones Tecnológicas.

#### Comunicación Interna con otras áreas de la Institución



Nombre del Área	¿Para qué asunto?
Subdirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Para tomar acuerdos sobre los proyectos de desarrollo de soluciones tecnológicas, y en su caso, implementar acciones para atender requerimientos, incidentes y problemas de manera oportuna. Como integrante del Grupo Integral de TIC. Como invitado del Grupo Estratégico de TIC.
Jefaturas y Coordinaciones de la STIC	Para gestionar y dar seguimiento a los proyectos de desarrollo de soluciones tecnológicas.
Áreas usuarias	Identificar necesidades y dar seguimiento a proyectos de desarrollo de soluciones tecnológicas, requerimientos, incidentes y problemas.

#### Comunicación externa al INRLGII

Nombre de la Organización	¿Para qué asunto?
Empresas que brindan servicio a la STIC.	Seguimiento al cumplimiento de los compromisos contractuales.
Instituciones Gubernamentales y del Sector Salud	Temas relacionados con Expediente Clínico Electrónico y normatividad aplicable.

#### Perfil del puesto

Escolaridad requerida:	Licenciatura, Ingeniería
Especialidad:	Licenciatura en Informática, Ingeniería en Computación o afin.
Experiencia requerida:	5 años

	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN</b> Versión ISO 9001:2015		<b>Código:</b> DP-STIC-35
	<b>DIRECCIÓN GENERAL</b>		<b>Fecha:</b> DIC 20
	<b>DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS</b>		<b>Rev. 03</b>
			<b>Hoja: 3 de 3</b>

<b>Conocimientos adicionales requeridos:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administración de Proyectos</li> <li>• Innovación y desarrollo tecnológico</li> <li>• Programación Java, .Net</li> <li>• Manejadores de Base de Datos (preferentemente Informix)</li> <li>• Conocimiento en desarrollos de gestión hospitalaria.</li> <li>• Conocimiento en la operación de procesos MAAGTICSI.</li> </ul>
<b>Habilidades:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientación al logro de objetivos</li> <li>• Desarrollo y Dirección de recursos</li> <li>• Buena comunicación</li> <li>• Liderazgo de proyectos</li> <li>• Capacidad de negociación</li> <li>• Capacidad para gestionar el proceso de cambio.</li> <li>• Buenas relaciones interpersonales.</li> </ul>

<b>Género:</b>	Indistinto
<b>Edad requerida:</b>	Indistinta

### CONTROL DE CAMBIOS

Revisión	Descripción del cambio	Fecha
01	Actualización de la imagen institucional	JUN 15
02	Transición del SGC de la Norma ISO 9001:2008 a la Norma ISO 9001:2015	MAY 18
03	Actualización de Imagen Institucional	DIC 20