
	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Versión ISO 9001:2015		Código: DP-STIC-21
	DIRECCIÓN GENERAL		Fecha: DIC 20
	DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS		Rev. 02
			Hoja: 1 de 4

Nombre del puesto: Programador Senior de Soluciones Tecnológicas

Área: Departamento de Gestión y Desarrollo de Soluciones Tecnológicas

Nombre del puesto al que reporta directamente:

Coordinador de Soluciones Tecnológicas(Área Médica/Área Administrativa)

Nombre del puesto(s) que le reporta(n) directamente:

Programador Junior de Soluciones Tecnológicas
 Documentador de Soluciones Tecnológicas y de Procesos de TIC



Objetivo del puesto:

- Definir una solución de software para los requisitos técnicos y operacionales de las soluciones tecnológicas con la calidad pactada, reduciendo los riesgos asociados con la construcción de la solución tecnológica, soportando cambios futuros del software, del hardware y de funcionalidad demandada por las áreas usuarias.

Funciones del puesto:

- Elaborar y proponer alternativas para la solución tecnológica, considerando criterios técnicos sobre componentes o productos, incluyendo la Arquitectura tecnológica de la solución.
- Documentar el reporte de evaluación de alternativas de solución.
- Determinar las capas de diseño de la solución tecnológica.
- Elaborar el documento de diseño, en el que se contenga el diseño detallado de la solución tecnológica.
- Identificar las interfaces asociadas con otros componentes, soluciones tecnológicas o servicios de TIC.
- Analizar y evaluar los diversos componentes o productos de la solución tecnológica para determinar cuáles de ellos será necesario desarrollar, cuáles se podrán reutilizar o bien, de ser necesario cuáles se requerirá contratar.
- Elaborar el Reporte de evaluación de componentes y productos
- Identificar las arquitecturas tecnológicas y herramientas involucradas, para la realización de las pruebas previstas en la verificación de la calidad.
- Actualizar la configuración de los componentes y productos, cada que se apruebe una solicitud de cambio.
- Analizar los posibles riesgos, así como las estrategias de mitigación y contingencia de los escenarios operacionales definidos.

	Elaboró:	Autorizó:
Puesto	Jefatura del Departamento de Gestión y Desarrollo de Soluciones Tecnológicas	Subdirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones
Firma		

	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Versión ISO 9001:2015		Código: DP-STIC-21
	DIRECCIÓN GENERAL		Fecha: DIC 20
	DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS		Rev. 02
			Hoja: 2 de 4

- Desarrollar, conforme al Documento de planeación del proyecto, los componentes y productos de la solución tecnológica e integrarlos en el Repositorio de componentes y productos.
- Ejecutar pruebas unitarias a los componentes o productos y registrar los resultados en el documento de registro de pruebas unitarias.
- Determinar el tipo de revisión técnica que los desarrolladores de la solución tecnológica efectuarán a los componentes y productos seleccionados.
- Analizar los resultados de la verificación, para constatar la validez de los datos utilizados en los casos en que se detectaron defectos, hallazgos y “no conformidades”.
- Integrar el Documento de planeación de calidad.
- Elaborar manual técnico de la solución tecnológica.
- Elaborar el Instructivo de operación para la solución tecnológica.
- Apoyar al responsable de algún bien o servicio contratado participando desde su validación técnica en el proceso de adquisición, dar seguimiento al contrato y validar el reporte de avance para que se integre al repositorio, así como identificar y notificar la posible aplicación de penalizaciones conforme a lo establecido en el contrato y verificar que se integre la documentación relacionada con la solución tecnológica de TIC.
- Proveer asistencia técnica de primero, segundo y tercer nivel de acuerdo a lo establecido en el catálogo de servicios y dar seguimiento en coordinación con la Mesa de Servicios, a las solicitudes hasta el cierre de las mismas, atendiendo en sitio los incidentes, requerimientos y problemas que así ameriten.
- Como miembro del ERISC (Equipo de respuesta a incidentes de seguridad de TIC), reportar los Incidentes de seguridad de la información que se presenten, así como participar en definir acciones de atención y asegurar que se comunique su solución, al Grupo de trabajo estratégico de seguridad de la información y a los responsables de los dominios tecnológicos involucrados, así como a los usuarios afectados, y que sea registrado en el repositorio de la STIC.
- Escalar las situaciones que sean necesarias a la Coordinación de Soluciones Tecnológicas.
- Realizar otras actividades inherentes a la naturaleza de sus funciones que le sean delegadas por la Jefatura de Gestión y Desarrollo de Soluciones Tecnológicas.
- Participar activamente en los aspectos relacionados al Sistema de Gestión de la Calidad.
- Dar cumplimiento a la documentación del Sistema de Gestión de la Calidad, a la política y objetivos de calidad.
- Apoyar en la realización de acciones orientadas hacia la mejora en el desempeño de la operación y del Sistema de Gestión de la Calidad.

Comunicación Interna con otras áreas de la Institución

Nombre del Área	¿Para qué asunto?
Subdirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Como invitado a sesiones del Grupo Integral de TIC.

	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Versión ISO 9001:2015		Código: DP-STIC-21
	DIRECCIÓN GENERAL		Fecha: DIC 20
	DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS		Rev. 02
			Hoja: 3 de 4

Coordinaciones y Jefaturas de la STIC	Intercambio de información relacionada con proyectos de software y atención y apoyo de servicios de TIC.
Áreas usuarias	Identificar sus necesidades y seguimiento a proyectos de software.

Comunicación externa al INR LGII



Nombre de la Organización	¿Para qué asunto?
Empresas que brindan servicio a la STIC.	Seguimiento al cumplimiento de los compromisos contractuales.

Perfil del puesto	
Escolaridad requerida:	Licenciatura, Ingeniería
Especialidad:	Licenciatura en Informática, Ingeniería en Computación o afín.
Experiencia requerida:	5 años

Conocimientos adicionales requeridos:	<ul style="list-style-type: none"> • Ingeniería de software • Diseño de software • Programación Java, .NET, PHP • Manejador de base de datos (preferentemente Informix) • UML, BPMn, ITIL
Habilidades:	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajo en Equipo • Analítico • Toma de decisiones • Visión • Solución de problemas

Género:	Indistinto
Edad requerida:	Indistinta

CONTROL DE CAMBIOS

	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Versión ISO 9001:2015		Código: DP-STIC-21
	DIRECCIÓN GENERAL		Fecha: DIC 20
	DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS		Rev. 02
			Hoja: 4 de 4

Revisión	Descripción del cambio	Fecha
00	Inicio del Sistema de Gestión de la Calidad	JUL 13
01	Actualización de la imagen institucional	JUN 15
02	Actualización de Imagen Institucional	DIC 20