
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN</b> Versión ISO 9001:2015		<b>Código:</b> DP-SSQ-16
	<b>DIRECCIÓN QUIRÚRGICA</b>		<b>Fecha:</b> DIC 20
	<b>DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS</b>		<b>Rev. 05</b>
			<b>Hoja: 1 de 3</b>

**Nombre del puesto:** Jefe de Departamento de Evaluación Tecnológica

**Área:** Departamento de Evaluación Tecnológica

**Nombre del puesto al que reporta directamente:**

Subdirector de Servicios Quirúrgicos de Apoyo

**Nombre del puesto(s) que le reportan directamente:**

Ingeniero Biomédico  
Apoyo Administrativo en Salud (Secretaria)



**Objetivo del puesto:**

Gestionar, planear y evaluar la tecnología médica apropiada, segura, eficaz y costo-efectiva para garantizar el óptimo cuidado y aprovechamiento de los equipos médicos y por ende prestar servicios de salud de calidad.

**Funciones del puesto:**

- Participar en los procesos de licitación para la adquisición de bienes y/o servicios de equipo médico y de laboratorio.
- Planear las necesidades de instalación, consumibles y accesorios, para el óptimo funcionamiento de los bienes de nueva adquisición.
- Elaborar estudios de mercado y cuadros comparativos para la gestión con la Dirección Administrativa y la autorización de contratos y servicios por evento para el mantenimiento de equipo médico y de laboratorio.
- Participar con la Subdirección de Servicios Quirúrgicos de apoyo en el Programa de reposición de equipo médico.
- Elaborar el análisis de factibilidad donde se efectúa el estudio de mercado, de seguridad, de infraestructura, guías mecánicas, necesidad de consumibles, accesorios, mobiliario y área disponible para elaborar el dictamen de aceptación de los bienes muebles donados, o el dictamen de factibilidad para equipos adquiridos con recursos externos o equipos en demostración permanente.
- Supervisar la actualización del Sistema de Administración de Equipo Médico para el control de equipo médico, de proveedores y de áreas.
- Detectar necesidades de equipamiento, donde se elabora las Valoraciones de Utilidad de Equipo Médico y se analizan aspectos como: Alertas médicas de la FDA, disponibilidad de refacciones, confiabilidad del equipo, costos (mantenimiento, insumos, operaciones) y vida útil.
- Vigilar las alertas emitidas por los organismos reguladores como la FDA y CENETEC, que pongan en riesgo la seguridad del paciente y el usuario.

	Elaboró:	Autorizó:
Puesto	Jefe de Departamento de Evaluación Tecnológica	Subdirector de Servicios Quirúrgicos de Apoyo
Firma		

	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN</b>		<b>Código:</b> DP-SSQ-16
	<b>DIRECCIÓN QUIRÚRGICA</b>		<b>Fecha:</b> DIC 20
	<b>DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS</b>		<b>Rev. 05</b>
			<b>Hoja:</b> 2 de 3

- Aportar información para la toma de decisiones
- Planear el cumplimiento de la normativa internacional y nacional del diseño y remodelación de áreas conforme a las necesidades de equipamiento médico.
- Coordinar las actividades del departamento
- Participar en las comisiones y comités en que sea designado por las autoridades del Instituto, para apoyar con sus comentarios en la toma de decisiones.
- Asegurar el cumplimiento y cuidado de la documentación controlada del Sistema de Gestión de la Calidad, manteniéndola actualizada.
- Informar oportunamente al personal sobre los resultados que se derivan del sistema, con la finalidad de involucrarlos en las acciones correctivas, preventivas y de mejora.
- Participar en el análisis y definición de las causas de servicios no conformes y las acciones para su eliminación.
- Apoyar en el seguimiento y cierre de las Acciones Correctivas y Preventivas generadas del Sistema de Gestión de la Calidad.
- Efectuar las acciones correctivas, preventivas o de mejora que se deriven de la ejecución de auditorías internas y aquellas que surjan por la necesidad en la operación cotidiana.

#### Comunicación Interna con otras áreas de la Institución



Nombre del Área	¿Para qué asunto?
Con áreas de la Dirección de Administración.	Para participar en los procesos de licitación, así como para gestionar contratos de mantenimiento.
Con áreas de la Dirección de Investigación, Médica y Quirúrgica.	Para realización de Cédulas Técnicas según sus necesidades, seguimiento de las adquisiciones de bienes y servicios, elaboración de dictámenes de factibilidad, entre otros.

#### Comunicación externa al INR

Nombre de la Organización	¿Para qué asunto?
Proveedores de equipo médico	Para solicitar información técnica
Subdirección de Centro Nacional de Excelencia Tecnológica en Salud / Dirección General de Planeación y Desarrollo	Elaboración de Certificado de necesidades y Dictámenes de Validación

#### Perfil del puesto

Escolaridad requerida:	Licenciatura en Ingeniería Biomédica
Especialidad:	Ingeniero Biomédico
Experiencia requerida:	3 años con experiencia en el ejercicio de puestos administrativos

	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN</b>		<b>Código:</b> DP-SSQ-16
	<b>DIRECCIÓN QUIRÚRGICA</b>		<b>Fecha:</b> DIC 20
	<b>DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS</b>		<b>Rev. 05</b>
			<b>Hoja:</b> 2 de 3

<b>Conocimientos adicionales requeridos:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público</li> <li>• Inglés</li> <li>• Evaluación Tecnológica</li> <li>• Normatividad nacional e internacional</li> <li>• Paquetería en Office</li> <li>• Conocimientos de Administración</li> <li>• Conocimientos de Planeación Estratégica</li> <li>• Conocimiento de Manejo de Personal</li> </ul>
<b>Habilidades:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actitud de Servicio</li> <li>• Capacidad de Análisis y Solución de Problemas</li> <li>• Comunicación</li> <li>• Capacidad de Negociación</li> <li>• Relaciones Humanas</li> <li>• Toma de Decisiones</li> <li>• Manejo de Personal</li> <li>• Adaptable al cambio</li> </ul>

<b>Género:</b>	Indistinto
<b>Edad requerida:</b>	Mayor de 30 años

### CONTROL DE CAMBIOS

Revisión	Descripción del cambio	Fecha
03	Actualización de objetivo, actividades y cambio de Dirección y no. de código	ENE 17
04	Transición del SGC de la Norma ISO 9001:2008 a la Norma ISO 9001:2015	MAY 18
05	Actualización de Imagen Institucional	DIC 20