
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN</b> Versión ISO 9001:2015		<b>Código:</b> DP-SMP-02
	<b>DIRECCIÓN GENERAL</b>		<b>Fecha:</b> DIC 20
	<b>DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS</b>		<b>Rev. 02</b>
			<b>Hoja: 1 de 3</b>

**Nombre del puesto:** Jefe de División de Anestesiología

**Área:** Subdirección de Medicina Perioperatoria

**Nombre del puesto al que reporta directamente:**

Subdirector de Medicina Perioperatoria

**Nombre del puesto(s) que le reportan directamente:**

Jefe de Anestesia de Otorrinolaringología y Oftalmología  
 Jefe de Anestesia de Ortopedia  
 Jefe de Anestesia del CENIAQ  
 Jefe de Medicina del Dolor



**Objetivo del puesto:**

Facilitar el desarrollo de las funciones del personal para brindar el procedimiento anestésico a todos los eventos quirúrgicos con seguridad y eficiencia.

**Funciones del puesto:**

- Otorgar en conjunto con los coordinadores de cada quirófano los servicios de atención anestésica a los pacientes cuyas patologías se resolverán de manera quirúrgica, con oportunidad, eficacia, eficiencia y efectividad.
- Elaborar y/o adecuar las normas, procedimientos y técnicas para la atención de los pacientes que serán sometidos a sedación moderada, profunda y anestesia general.
- Implantar y difundir las normas y procedimientos autorizados para el funcionamiento de las diferentes coordinaciones y vigila su correcta aplicación.
- Asegurar que se cuente con el material y equipo para la realización de las actividades del servicio en todas las áreas donde se solicite el procedimiento, los 365 días del año y las 24 hrs.
- Fomentar el desarrollo de las investigaciones en el personal bajo su responsabilidad.
- Concentrar y verificar el reporte de medicamentos controlados.
- Realizar las funciones del coordinador en ausencia del mismo, durante las vacaciones e incidencias.
- Fomentar las relaciones de coordinación con los demás servicios del Instituto Nacional de Rehabilitación, para contribuir a brindar una atención integral al usuario tanto interno como externo.
- Participar activamente en los aspectos relacionados al Sistema de Gestión de la Calidad.
- Apoyar en la realización de acciones orientadas hacia la mejora en el desempeño de la operación y del Sistema de Gestión de la Calidad.
- Dar cumplimiento a la documentación del Sistema de Gestión de la Calidad, a la Política y Objetivos de Calidad.

	Elaboró:	Autorizó:
Puesto	Jefe de División de Anestesiología	Subdirección de Medicina Perioperatoria
Firma		

	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN</b> Versión ISO 9001:2015		<b>Código:</b> DP-SMP-02
	<b>DIRECCIÓN GENERAL</b>		<b>Fecha:</b> DIC 20
	<b>DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS</b>		<b>Rev. 02</b>
			<b>Hoja:</b> 2 de 3

### Comunicación Interna con otras áreas de la Institución

Nombre del Área	¿Para qué asunto?
Todo personal del área	Cualquier asunto relacionado con la seguridad de los pacientes

### Comunicación externa al INRLGII



Nombre de la Organización	¿Para qué asunto?
Colegio y Federación Mexicano de Anestesia	Actividades Académicas
Hospitales Nacionales e Internacionales	Intercambios Académicos

### Perfil del puesto de secretaria

Escolaridad requerida:	Licenciatura
Especialidad:	Anestesiología con Alta Especialidad o Subespecialidad
Experiencia requerida:	3 años

Conocimientos adicionales requeridos:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administración de hospitales</li> <li>• Metodología de la Investigación</li> <li>• Modelos extranjeros de anestesia</li> </ul>
Habilidades:	<ul style="list-style-type: none"> <li>Liderazgo</li> <li>• Conciliador</li> <li>• Enfoque a resultados</li> <li>• Manejo de personal</li> <li>• Capacidad de análisis y solución de problemas</li> <li>• Toma de decisiones</li> <li>• Relaciones Humanas</li> </ul>

Género:	Indistinto
Edad requerida:	35 años

	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN</b> Versión ISO 9001:2015		<b>Código:</b> DP-SMP-02
	<b>DIRECCIÓN GENERAL</b>		<b>Fecha:</b> DIC 20
	<b>DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS</b>		<b>Rev. 02</b>
			<b>Hoja:</b> 3 de 3

### CONTROL DE CAMBIOS

Revisión	Descripción del cambio	Fecha
00	<b>Inicio en el Sistema de Gestión de la Calidad</b>	JUN 15
01	Transición del SGC de la Norma ISO 9001:2008 a la Norma ISO 9001:2015	MAY 18
02	Actualización de Imagen Institucional	DIC 20