

	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN</b> Versión ISO 9001:2015		<b>Código:</b> DP-SIB-76
	<b>DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN</b>		<b>Fecha:</b> DIC 20
	<b>DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS</b>		<b>Rev. 03</b>
			<b>Hoja: 1 de 3</b>

**Nombre del puesto:** Ayudante de Investigador en Ciencias Médicas

**Área:** Subdirección de Investigación Biotecnológica

**Nombre del puesto al que reporta directamente:**

Jefe de Servicio de Bioquímica

**Nombre del puesto(s) que le reportan directamente:**

N/A

**Objetivo del puesto:**

Participar en el desarrollo de los protocolos de Investigación que estén acorde con las líneas de investigación nacionales prioritarias establecidas por la Secretaría de Salud, para el Instituto Nacional de Rehabilitación Luis Guillermo Ibarra Ibarra” (INRLGII), como parte del equipo de trabajo.

**Funciones del puesto:**

- Obtener y procesar muestras de material biológico de animales de experimentación o de donadores humanos.
- Cumplir con los lineamientos de bioseguridad dentro de las áreas de trabajo y bioterio.
- Llevar un registro diario, minucioso y fiel (bitácora) de todos los procedimientos de investigación realizados, así como de todos los resultados obtenidos de tales actividades.
- Informar sus resultados al investigador responsable del proyecto y/o al Jefe de Servicio.
- Reportar sus requerimientos de insumos y equipo al Jefe del Servicio para que éste a su vez se las haga saber a la Dirección de Investigación, por escrito y/o en línea, para su adquisición, acorde a los procedimientos y plazos determinados por la misma.
- Dar seguimiento a la adquisición de los reactivos con los proveedores o Departamento de Recursos Materiales del INRLGII.
- Participar en congresos u otro tipo de reuniones científicas.
- Dar cumplimiento a la documentación del Sistema de Gestión de la Calidad, a la política y objetivos de calidad.
- Participar activamente en los aspectos relacionados con el Sistema de Gestión de la Calidad.
- Apoyar en la realización de acciones orientadas hacia la mejora en el desempeño de la operación y del Sistema de Gestión de la Calidad.

#### Comunicación Interna con otras áreas de la Institución

	Elaboró	Autorizó:
Puesto	Jefatura de Servicio de Bioquímica	Subdirección de Investigación Biotecnológica
Firma		

	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN</b> Versión ISO 9001:2015		<b>Código:</b> DP-SIB-76
	<b>DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN</b>		<b>Fecha:</b> DIC 20
	<b>DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS</b>		<b>Rev. 03</b>
			<b>Hoja:</b> 2 de 3

Nombre del Área	¿Para qué asunto?
N/A	N/A

#### Comunicación externa al INR LGII

Nombre de la Organización	¿Para qué asunto?
N/A	N/A

Perfil del puesto	
Escolaridad requerida:	Acreditar el plan de estudios de una licenciatura. Cumplir con lo dispuesto en las normas Ayudantes de Investigación del Sistema Institucional de Investigadores en Ciencias Médicas de la Secretaría de Salud.
Especialidad:	Química, Bioquímica, Químico-biológicas, Ingeniería Bioquímica, Ingeniería en Alimentos,
Experiencia requerida:	Un año como auxiliar de investigador en laboratorio de investigación biomédica

Conocimientos adicionales requeridos:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocimientos básicos de metodología científica.</li> <li>• Conocimiento de las normas de bioseguridad.</li> <li>• Manejo seguro de reactivos.</li> <li>• Manejo de equipo de laboratorio.</li> <li>• Manejo de animales de laboratorio.</li> <li>• Uso de la computación y estadística.</li> <li>• Saber leer y traducir inglés.</li> </ul>
Habilidades:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actitud de servicio.</li> <li>• Trabajo bajo presión.</li> <li>• Trabajo en equipo.</li> <li>• Seguimiento de instrucciones.</li> <li>• Adaptación a los cambios.</li> <li>• Trabajo bajo presión.</li> </ul>

Género:	Indistinto.
Edad requerida:	25-35 años

	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN</b> Versión ISO 9001:2015		<b>Código:</b> DP-SIB-76
	<b>DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN</b>		<b>Fecha:</b> DIC 20
	<b>DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS</b>		<b>Rev. 03</b>
			<b>Hoja: 3 de 3</b>

### CONTROL DE CAMBIOS

Revisión	Descripción del cambio	Fecha
01	Actualización de la imagen Institucional	JUN 15
02	Transición del SGC de la Norma ISO 9001:2008 a la Norma ISO 9001:2015	MAY 18
03	Actualización de Imagen Institucional	DIC 20