Nombre del puesto: Médico de Banco de Sangre

Área: Subdirección de Servicios Auxiliares de Diagnóstico y Servicios Paramédicos

Nombre del puesto al que reporta directamente:

Jefe del servicio de Banco de Sangre

Nombre del puesto(s) que le reportan directamente:

N/A

Objetivo del puesto:

Obtención de unidades de sangre de acuerdo a la legislación mexicana vigente, para coadyuvar en el tratamiento de los pacientes del Instituto que lo requieran.

Funciones del puesto:

- Evaluación de candidatos a donación de sangre.
- Orientación a pacientes y candidatos a donar sangre sobre los procesos del servicio.
- Generación de información requerida para la medición de los indicadores del servicio.
- Participar activamente en los aspectos relacionados al Sistema de Gestión de la Calidad.
- Dar cumplimiento a la documentación del Sistema de Gestión de la Calidad, a la política y objetivos de calidad.
- Apoyar en la realización de acciones orientadas hacia la mejora en el desempeño de la operación y del Sistema de Gestión de la Calidad.

Comunicación Interna con otras áreas de la Institución

Nombre del Área	¿Para qué asunto?
Con áreas de atención médica y quirúrgica	Atención de donadores de sangre y pacientes

	Elaboró	Autorizó:
Puesto	Jefatura de Servicio de Banco de Sangre	Subdirección de Servicios Auxiliares de Diagnóstico y Servicios Paramédicos
Firma		

Comunicación externa al INRLII

Nombre de la Organización	¿Para qué asunto?
Con instituciones de salud públicas o privadas en el área de Banco de sangre.	Intercambio de componentes sanguíneos.

Perfil del puesto	
Escolaridad requerida:	Licenciatura
Especialidad:	Médico cirujano
Experiencia requerida:	La obtenida durante la licenciatura

Conocimientos adicionales requeridos:	• Ley General de Salud, Reglamento de la Ley General de Salud para la Disposición de Órganos Tejidos y Cadáveres de Seres Humanos con fines Terapéuticos, Norma Oficial Mexicana para la Disposición de sangre Humana y Componentes con fines Terapéuticos
Habilidades:	• Manejo de equipo médico y de informática • Actitud de servicio • Trabajo bajo presión • Trabajo en equipo • Adaptación a cambios • Seguimiento de instrucciones

Género:	Indistinto
Edad requerida:	25 años en adelante

CONTROL DE CAMBIOS

Revisión	Descripción del cambio	Fecha
02	Actualización de Imagen Institucional	JUN 15
03	Transición del SGC de la Norma ISO 9001:2008 a la Norma ISO 9001:2015	MAY 18
04	Actualización de Imagen Institucional	DIC 20