

	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN</b> Versión ISO 9001:2015		<b>Código:</b> DP-DRI-13
	<b>DIRECCIÓN MÉDICA</b>		<b>Fecha:</b> DIC 20
	<b>DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS</b>		<b>Rev. 03</b>
			<b>Hoja: 1 de 3</b>

**Nombre del puesto:** Coordinador de Psicología

**Área:** División de Rehabilitación Integral

**Nombre del puesto al que reporta directamente:**

Jefe de Servicio de Psiquiatría y Psicología

**Nombre del puesto(s) que le reportan directamente:**

N/A

**Objetivo del puesto:**

Proporcionar diagnóstico y tratamiento a pacientes con patología psiquiátrica.

**Funciones del puesto:**

- Revisar clínicamente a los pacientes y sus estudios de laboratorio y gabinete.
- Solicitar estudios complementarios, interconsulta a otros Servicios en el caso necesario.
- Establecer el diagnóstico y el plan terapéutico de cada paciente en los Servicios.
- Revisar y en caso necesario modificar, aprobar, y firmar la historia clínica del Servicio, las indicaciones médicas y recetas del paciente.
- Participar activamente como responsable de proyectos de investigación que deberán tener calidad y relevancia para ser publicados o presentados en Congresos Nacionales o Internacionales.
- Valorar y determinar los diagnósticos, procedimientos, y tratamientos médicos del paciente.
- Informar a los familiares del estado clínico del paciente, así como los diagnósticos, posibles pronósticos, procedimientos, y tratamientos.
- Supervisar que se realicen las interconsultas solicitadas, así como la realización de las mismas al departamento y/o servicio que lo solicite.
- Reportar las faltas de materiales e insumos.
- Reportar las fallas detectadas del equipo utilizado en el Servicio.
- Hacer las valoraciones de pacientes referidos de otras Instituciones de Salud.
- Realizar, supervisar y en su caso informar a su inmediato superior sobre las desviaciones de los procedimientos de las normas técnicas.
- Aplicar las políticas de bioseguridad establecidas en el Servicio.
- Asistir y participar activamente en los cursos de actualización cuando sea convocado.
- Generar información oportuna y veraz necesaria para la medición de los indicadores de los procesos, cuando aplique.

	Elaboró:	Autorizó:
Puesto	Jefatura de División de Rehabilitación Integral	Dirección Médica
Firma		



- Dar cumplimiento a la documentación del sistema de gestión de la calidad y a la política y objetivos de calidad.
- Participar activamente en los aspectos relacionados al Sistema de Gestión de la Calidad.
- Apoyar en la realización de acciones orientadas hacia la mejora en el desempeño de la operación y del Sistema de Gestión de la Calidad.

**Comunicación Interna con otras áreas de la Institución**

Nombre del Área	¿Para qué asunto?
Áreas de asistencia médica de la Dirección Médica	Interconsultas
Áreas de asistencia médica de la Dirección Quirúrgica	Interconsultas

**Comunicación externa al INRLGII**

Nombre de la Organización	¿Para qué asunto?
Hospital Psiquiátrico Fray Bernardino Álvarez	Canalización de pacientes
Centros Comunitarios de Salud Mental	Canalización de familiares del paciente
Centro de Atención al Alcohólico y Familiares	Intercambio de información
Centro de Integración Juvenil	Canalización de pacientes o familiares de pacientes con problemas de adicciones

**Perfil del puesto**

Escolaridad requerida:	Médico Especialista
Especialidad:	Psiquiatría
Experiencia requerida:	Residencia en la especialidad

Conocimientos adicionales requeridos:	Administración de Hospitales Estadística
Habilidades:	Actitud de servicio Trabajo bajo presión Adaptable a los cambios Trabajo en equipo Seguimiento de instrucciones

	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN</b> Versión ISO 9001:2015		<b>Código:</b> DP-DRI-13
	<b>DIRECCIÓN MÉDICA</b>		<b>Fecha:</b> DIC 20
	<b>DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS</b>		<b>Rev. 03</b>
		<b>Hoja: 3 de 3</b>	

Género:	Indistinto
Edad requerida:	28 años

### CONTROL DE CAMBIOS

Revisión	Descripción del cambio	Fecha
01	Actualización de la imagen institucional, Corrección del contexto	JUN 15
02	Transición del SGC de la Norma ISO 9001:2008 a la Norma ISO 9001:2015	MAY 18
03	Actualización de Imagen Institucional	DIC 20