

	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN</b> Versión ISO 9001:2015		<b>Código:</b> DP-DRI-09
	<b>DIRECCIÓN MÉDICA</b>		<b>Fecha:</b> DIC 20
	<b>DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS</b>		<b>Rev. 03</b>
			<b>Hoja: 1 de 3</b>

**Nombre del puesto:** Trabajador Social

**Área:** División de Rehabilitación Integral

**Nombre del puesto al que reporta directamente:**

Jefe de Servicio de Trabajo Social

**Nombre del puesto(s) que le reportan directamente:**

N/A

**Objetivo del puesto:**

Brindar atención y orientación que coadyuven a solucionar la problemática de los pacientes.

**Funciones del puesto:**

- Realizar trabajo social en relación a los objetivos que se tengan asignados en el otorgamiento de servicios médicos de rangos profesionales, de prestaciones sociales y de servicios administrativos.
- Auxiliar a pacientes y sus familiares con problemas personales o ambientales, a través de pláticas individuales o de grupo para comprender, aceptar y seguir las recomendaciones del médico.
- Elaborar estudios socioeconómicos.
- Realizar visitas domiciliarias.
- Brindar atención clínica para las áreas sustantivas.
- Orientar al paciente y familiares con respecto al procedimiento para ingresos, egresos, interconsultas, referencias y contra referencias.
- Solicitar apoyo a organizaciones externas para canalizar a los pacientes que no pueden ser atendidos dentro del INRLGII o que requieran asesoría.
- Realizar todas las actividades relacionadas con las funciones establecidas y las que se le demanden según programas prioritarios.
- Generar información oportuna y veraz necesaria para la medición de los indicadores de los procesos, cuando aplique
- Participar activamente en los aspectos relacionados al Sistema de Gestión de la Calidad.
- Dar cumplimiento a la documentación del Sistema de Gestión de la Calidad, a la política y objetivos de calidad.
- Apoyar en la realización de acciones orientadas hacia la mejora en el desempeño de la operación y del Sistema de Gestión de la Calidad.

	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Puesto	Jefatura de Trabajo Social	División de Rehabilitación Integral	Dirección Médica
Firma			

	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN</b> Versión ISO 9001:2015		<b>Código:</b> DP-DRI-09
	<b>DIRECCIÓN MÉDICA</b>		<b>Fecha:</b> DIC 20
	<b>DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS</b>		<b>Rev. 03</b>
			<b>Hoja: 2 de 3</b>

### Comunicación Interna con otras áreas de la Institución

Nombre del Área	¿Para qué asunto?
Dirección Médica	Orientación y apoyo a pacientes y familiares.
Dirección Quirúrgica	Orientación y apoyo a pacientes y familiares.

### Comunicación externa al INRLGII

Nombre de la Organización	¿Para qué asunto?
Instituciones Gubernamentales de Salud	Apoyo a los pacientes que acuden al Instituto Nacional de Rehabilitación Luis Guillermo Ibarra Ibarra
Organizaciones de la sociedad civil (OSC)	Apoyo a los pacientes que acuden al Instituto Nacional de Rehabilitación Luis Guillermo Ibarra Ibarra

### Perfil del puesto

Escolaridad requerida:	Licenciatura
Especialidad:	Trabajo Social
Experiencia requerida:	1 año de prácticas

Conocimientos adicionales requeridos:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Curso de contención</li> </ul>
Habilidades:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actitud de servicio</li> <li>• Trabajo bajo presión</li> <li>• Adaptable a los cambios</li> <li>• Trabajo en equipo</li> <li>• Seguimiento de instrucciones</li> </ul>

Género:	Indistinto
Edad requerida:	23 años

	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN</b> Versión ISO 9001:2015		<b>Código:</b> DP-DRI-09
	<b>DIRECCIÓN MÉDICA</b>		<b>Fecha:</b> DIC 20
	<b>DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS</b>		<b>Rev. 03</b>
		<b>Hoja: 3 de 3</b>	

### CONTROL DE CAMBIOS

Revisión	Descripción del cambio	Fecha
01	Actualización de imagen institucional y cambio en comunicación externa al INRLGII	JUN 15
02	Transición del SGC de la Norma ISO 9001:2008 a la Norma ISO 9001:2015	MAY 18
03	Actualización de Imagen Institucional	DIC 20