

	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Versión ISO 9001:2015		Código: DP-CSR-03
	DIRECCION GENERAL		Fecha: DIC 20
	DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS		Rev. 05
			Hoja: 1 de 3

Nombre del puesto: Apoyo Administrativo

Área: Comunicación Social y Relaciones Públicas

Nombre del puesto al que reporta directamente:

Encargado de Comunicación Social y Relaciones Públicas

Nombre del puesto(s) que le reportan directamente:

N/A

Objetivo del puesto:

Apoyo en todas las actividades que se realizan dentro del Departamento de Comunicación Social y Relaciones Públicas.

Funciones del puesto:

Apoya en todas las actividades que se realizan en el Departamento de Comunicación Social y Relaciones Públicas.

Apoya en el levantamiento de instrumentos de estudio de opinión pública (Comité de Técnico de Calidad, Aval Ciudadano y Staff Interno para la Certificación del Consejo de Salubridad).

Monitoreo de medios de comunicación por sitios web.

	Elaboró:	Autorizó:
Puesto	Encargado de Comunicación Social y Relaciones Públicas	Dirección General
Firma		

	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Versión ISO 9001:2015		Código: DP-CSR-03
	DIRECCIÓN GENERAL		Fecha: DIC 20
	DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS		Rev. 05
			Hoja: 2 de 3

Comunicación Interna con otras áreas de la Institución

Nombre del Área	¿Para qué asunto?
Todas las áreas del INRLGII	Apoyo eventos especiales, recopilación de información, monitoreo de medios y difusión de materiales requeridos.

Comunicación externa al INRLGII

Nombre de la Organización	¿Para qué asunto?
N/A	

Perfil del puesto	
Escolaridad requerida:	Licenciatura en Comunicación, Relaciones Comerciales, Relaciones Públicas
Especialidad:	N/A
Experiencia requerida:	3 años

Conocimientos adicionales requeridos:	<ul style="list-style-type: none"> • Aspectos Administrativos • Paquetería Office • Navegación en Internet • Manejo de redes sociales
Habilidades:	<ul style="list-style-type: none"> • Manejo de paquetería office y navegar en internet • Relaciones humanas • Actitud de servicio • Comunicación • Seguimiento de Instrucciones

Género:	Indistinto
Edad requerida:	25 – 45 años

	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Versión ISO 9001:2015		Código: DP-CSRP-03
	DIRECCIÓN GENERAL		Fecha: DIC 20
	DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS		Rev. 05
			Hoja: 3 de 3

CONTROL DE CAMBIOS

Revisión	Descripción del cambio	Fecha
03	Transición del SGC de la Norma ISO 9001:2008 a la Norma ISO 9001:2015	MAY 18
04	Actualización de Responsabilidades y actividades dentro del procedimiento	NOV 19
05	Actualización de Imagen Institucional	DIC 20