|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| Ambiente de Pruebas | |  | **MAAGTICSI** |
| Establecer las necesidades de ambiente que se requiere para realizar la verificación-validación requerida sobre componentes de proyectos, procesos o servicios.  .   * Documento de ambiente de verificación * Documento de ambiente de validación | **Proyecto:**  **ID:** | | |
|  | | |

**CONTENIDO**

[1 Objetivo del Documento 2](#_Toc398826378)

[2 Abreviaturas y definiciones 2](#_Toc398826379)

[3 Referencias 2](#_Toc398826380)

[4 Generales de la Solución: 3](#_Toc398826381)

[4.1 Descripción general de la solución 3](#_Toc398826382)

[4.2 Ubicación de componentes por probar: 3](#_Toc398826383)

[5 Arquitectura del Ambiente: 3](#_Toc398826384)

[5.1 Diagrama General de la arquitectura: 3](#_Toc398826385)

[5.2 Requerimientos de Pruebas: 3](#_Toc398826386)

[6 Temporalidad: 4](#_Toc398826387)

[7 Participantes en el proceso 4](#_Toc398826388)

[8 Bitácora de Control de Cambios 4](#_Toc398826389)

# Objetivo del Documento

*[Documentar las necesidades de ambientes de pruebas para realizar las verificaciones y validaciones planeadas en los proyectos, la mejora y operación de procesos y la operación de servicios.]*

# Abreviaturas y definiciones

|  |  |
| --- | --- |
| **Abreviación o acrónimo** | **Descripción** |
| *[Siglas, abreviaciones o acrónimos]* | *[Escribir una breve descripción y/o significado]* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

# Referencias

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del documento** | **Descripción y ubicación del documento** |
| *[Nombre del o los documentos que a los que se hace referencia a los largo del llenado de este formato]* | *[Escribir una breve descripción del documento así como su ubicación física o lógica]* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

# Generales de la Solución:

## Descripción general de la solución

*[Describir general de los puntos o hitos que se tomaran en cuenta para el desarrollo de la prueba, así como la descripción del tipo de pruebas aplicar y criterios de aceptación de la solución]*

## Ubicación de componentes por probar:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Nombre** | **Servicio que soporta** | **Ubicación Lógica** | **Comentario** |
| *[Clave del componente]* | *[Nombre del componente]* | *[Servicio al que atiende]* | *[Ubicación Lógica]* | *[Comentarios]* |

# Arquitectura del Ambiente:

## DiagramaGeneral de la arquitectura:

*[Se deberá integrar el diagrama general de la arquitectura de la solución]*

## Requerimientos de Pruebas:

**Requerimientos de Información** (datos de prueba)**:**

*[Se deberán establecer los datos de prueba mínimos (o su ubicación, bases de datos, datos de entrada) para realizar las pruebas]*

**Requerimientos de Infraestructura:**

*[Se deberá establecer la infraestructura mínima para realizar las pruebas (servidores, equipos con software específico)]*

**Requerimientos de Seguridad:**

*[Se deberán establecer los requerimientos mínimos de seguridad para realizar las pruebas (firewall, permisos)]*

**Requerimientos de Instalaciones:**

*[Se deberán establecer los requerimientos mínimos de instalaciones para realizar las pruebas (sites, laboratorios)]*

**Requerimientos de Herramientas y su configuración:**

*[Se deberán establecer los requerimientos mínimos de software y configuración (ubicaciones lógicas, permisos)]*

# Temporalidad:

**Periodo de tiempo en el que se requiere el ambiente de pruebas (cronograma):**

*[Deberá estar programado un periodo de pruebas dentro del plan de trabajo]*

# Participantes en el proceso

[*Determinar los nombres, aéreas, roles generales del personal involucrado en el proceso de pruebas]*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Departamento** | **Rol en el Proceso** | **Firma** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# Bitácora de Control de Cambios

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Revisión** | **Descripción del Cambio** | **Fecha de evaluación** | **Aprobador** | **Aceptado  /Rechazado** | **Fecha de aplicación** |
| 01 | Actualización de la Imagen Institucional | JUN 15 | Mtra. Ma. De Lourdes Zaldívar Martínez | Aceptado | JUN 15 |
| 02 | Transición del SGC de la Norma ISO 9001:2008 a la Norma ISO 9001:2015  Revisión de contenidos y actualización de encabezados | MAY 18 | M. en I. María Isabel Garrido Galindo | Aceptado | MAY 18 |
| 03 | Actualización de ImagenInstitucional | DIC 20 | M. en I. María Isabel Garrido Galindo | Aceptado | DIC 20 |