|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Informes Ejecutivos de Evaluación | |  | **MAAGTICSI** | | Definir los Informes ejecutivos de Evaluación de la STIC. | **Proyecto:**  **ID:** | | | |  | | | |

**CONTENIDO**

[1 ObJETIVO DEL DOCUMENTO 2](#_Toc523396743)

[2 Abreviaturas y definiciones 2](#_Toc523396744)

[3 Referencias 2](#_Toc523396745)

[4 actualización del cuadro de mando integral a la operación de indicadores 3](#_Toc523396746)

[5 Datos relevantes de cumplimiento de Indicadores 4](#_Toc523396747)

[6 Bitácora de Control de Cambios 5](#_Toc523396748)

# ObJETIVO DEL DOCUMENTO

*Consolidar los datos relevantes que muestren el grado en el que se están cumpliendo los proyectos y servicios de TIC*

# Abreviaturas y definiciones

|  |  |
| --- | --- |
| **Abreviación o definición** | **Descripción** |
| *[Siglas, abreviaciones o acrónimos]* | *[Escribir una breve descripción y/o significado]* |
|  |  |

# 

# Referencias

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del documento** | **Descripción y ubicación del documento** |
| *[Nombre del o los documentos que a los que se hace referencia a los largo del llenado de este formato]* | *[Escribir una breve descripción del documento así como su ubicación física o lógica]* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

# actualización del cuadro de mando integral a la operación de indicadores

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Estrategias de la UTIC** | **Avance en la perspectiva financiera** | **Avance en la perspectiva de cliente o usuario** | **Avance en la perspectiva de procesos** | **Avance en la perspectiva de recursos humanos** |
| **Línea Estratégica 1** | **Indicadores:**   * Cumplimiento   ***XX %***  de meta   * Cumplimiento   ***XX %***  de estrategia | **Indicadores:**   * Cumplimiento   ***XX %***  de meta   * Cumplimiento   ***XX %***  de estrategia | **Indicadores:**   * Cumplimiento   ***XX %***  de meta   * Cumplimiento   ***XX %***  de estrategia | **Indicadores:**   * Cumplimiento   ***XX %***  de meta   * Cumplimiento   ***XX %***  de estrategia |
| **Línea Estratégica 2** | **Indicadores:**   * Cumplimiento   ***XX %***  de meta   * Cumplimiento   ***XX %***  de estrategia | **Indicadores:**   * Cumplimiento   **XX %**  de meta   * Cumplimiento   ***XX %***  de estrategia | **Indicadores:**   * Cumplimiento   ***XX %***  de meta   * Cumplimiento   ***XX %***  de estrategia | **Indicadores:**   * Cumplimiento   ***XX %***  de meta   * Cumplimiento   ***XX %***  de estrategia |
| **Línea Estratégica “n”** | **Indicadores:**   * Cumplimiento   ***XX %***  de meta   * Cumplimiento   ***XX %***  de estrategia | **Indicadores:**   * Cumplimiento   ***XX %***  de meta   * Cumplimiento   ***XX %***  de estrategia | **Indicadores:**   * Cumplimiento   ***XX %***  de meta   * Cumplimiento   ***XX %***  de estrategia | **Indicadores:**   * Cumplimiento   ***XX %***  de meta   * Cumplimiento   ***XX %***  de estrategia |

# Datos relevantes de cumplimiento de Indicadores

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **INDICADOR** | **CONCEPTO** | **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Indicador**  *[Especificar el nombre del indicador]* | **Cumplimiento esperado**  *[según lo planeado]* | **Resultado del Indicador**  *[cumplimiento real]* | **Justificación de la desviación**  *[Exponer una narrativa que permita ampliar el entendimiento del resultado obtenido y, de ser el caso, de la desviación existente]* | **Controles y/o acciones que se prevén para mitigar riesgos o impactos mayores**  *[Exponer acciones concretas para eliminar riesgos de una desviación mayor y solventar problemáticas en la gestión de los procesos]* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

# 

# Bitácora de Control de Cambios

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Revisión** | **Descripción del Cambio** | **Fecha de evaluación** | **Aprobador** | **Aceptado    /Rechazado** | **Fecha de aplicación** |
| 01 | Actualización de la Imagen Institucional | JUN 15 | Mtra. Ma. De Lourdes Zaldívar Martínez | Aceptado | JUN 15 |
| 02 | Transición del SGC de la Norma ISO 9001:2008 a la Norma ISO 9001:2015  Revisión de contenidos y actualización de encabezados | MAY 18 | M. en I. María Isabel Garrido Galindo | Aceptado | MAY 18 |
| 03 | Actualización de Imagen Institucional | DIC 20 | M. en I. María Isabel Garrido Galindo | Aceptado | DIC 20 |